

聊城高级财经职业学校文件

聊高财〔2025〕14号

聊城高级财经职业学校2023级学生实习 工作方案

为贯彻落实教育部等八部门《关于印发〈职业学校学生实习管理规定〉的通知》（教职成〔2021〕4号）、山东省教育厅等8部门《关于认真学习贯彻教育部等八部门关于印发〈职业学校学生实习管理规定〉的通知》鲁教职函〔2022〕18号等文件要求，结合我校《学生实习指导手册》相关制度与流程，为确保我校2023级学生实习工作标准、规范、安全、有序开展，特制定本方案。

一、指导思想

学生实习的本质是教学活动，是实践教学的重要环节。岗位实习是深入贯彻职业学校产教融合的重要途径，是中等职业教育

人才培养方案的重要组成部分。组织开展实习工作应当坚持立德树人、德技并修，遵循学生成长规律和职业能力形成规律，理论与实践相结合，提升学生技能水平，锤炼学生意志品质，服务学生全面发展，切实保护学生合法权益，促进学生高质量就业创业。

二、组织领导

（一）实习工作领导小组

学生实习领导小组负责整个岗位实习的领导和管理，负责制定统筹实习工作、安排实习时段，落实对全校实习的领导和管理。

组 长：翟 健 葛序风

副组长：吕振波 王春红 谷启涛

成 员：刘 健 许学慧 陈健飞 孟曙光 李 军

朱月华 贾文静 李海顺 朱效前 舒 寒

实习工作领导小组下设办公室，办公室设在招生就业处，负责实习工作安排协调、实习过程管理及实习结果的汇总上报工作。

主 任：刘 健（兼）

副主任：舒 寒 杨道洪 张景山 田红玉 李恒友

张 鹏 许立侠 李学超

成 员：姜广印 张效军 王光飞 张子腾 赵凌然

闫召太 杨才东 纪怀光 孔 榕 赵丽梅

孟召员

（二）工作职责

招生就业处、教务处、学生处及各系部在实习工作领导小组领导下参与整个实习的管理。其中，招生就业处会同各系部落实

实习企业、统筹实习安排，为实习学生购买实习责任险。教务处统筹实习指导教师课时工作安排，合理核算实习指导教师课时工作量。学生处组织各系部做好班主任责任意识强化工作及学生思想工作。

三、实习工作安排

（一）2023级实习学生基本情况

根据2025年4月17日学籍信息，我校2023级应实习人数为1591人，具体明细见下表：

2023级应实习学生明细表（截至2025年4月17日学籍信息）						
系部	专业	班级	学制	人数	合计	备注
会计系	会计事务	2023级会计事务1班	大专	41	325	总计：325人 中专：85人 大专：240人 女生：243人 男生：82人
		2023级会计事务2班	大专	41		
		2023级会计事务3班	大专	41		
		2023级会计事务4班	大专	40		
		2023级会计事务5班	大专	39		
		2023级会计事务6班	大专	38		
		2023级会计事务7班	中专	40		
		2023级会计事务8班	中专	45		
信息工程系	计算机平面设计	2023级计算机平面设计1班	中专	49	328	总计：328人 中专：158人 大专：170人 女生：99人 男生：229人
		2023级计算机平面设计2班	中专	47		
	计算机应用	2023级计算机应用1班	大专	38		
		2023级计算机应用2班	大专	42		
		2023级计算机应用3班	大专	47		
		2023级计算机应用4班	大专	43		
	数字媒体技术应用	2023级数字媒体技术应用1班	中专	29		
		2023级数字媒体技术应用2班	中专	33		
联合办学部	幼儿保育	2023级幼儿保育1班	中专	41	74	总计：74人 女生：70人 男生：4人
		2023级幼儿保育2班	中专	33		

系部	专业	班级	学制	人数	合计	备注
餐旅系	高星级酒店运营与管理	2023 级高星级酒店运营与管理 1 班	大专	43	126	总计：126 人 中专：40 人 大专：86 人 女生：55 人 男生：71 人
		2023 级高星级酒店运营与管理 2 班	大专	43		
		2023 级高星级酒店运营与管理 3 班	中专	25		
		2023 级高星级酒店运营与管理 4 班	中专	15		
	中餐烹饪	2023 级中餐烹饪 1 班	大专	44	204	总计：204 人 中专：160 人 大专：44 人 女生：16 人 男生：188 人
		2023 级中餐烹饪 2 班	中专	21		
		2023 级中餐烹饪 3 班	中专	32		
		2023 级中餐烹饪 4 班	中专	35		
		2023 级中餐烹饪 5 班	中专	32		
		2023 级中餐烹饪 6 班	中专	40		
	中西面点	2023 级中西面点班	中专	52	52	女生：47 人 男生：5 人
商贸系	电子商务	2023 级电子商务 1 班	大专	41	327	总计：327 人 中专：92 人 大专：235 人 女生：159 人 男生：168 人
		2023 级电子商务 2 班	大专	41		
		2023 级电子商务 3 班	大专	35		
		2023 级电子商务 4 班	大专	42		
		2023 级电子商务 5 班	中专	34		
		2023 级电子商务 6 班	中专	34		
	市场营销	2023 级市场营销 1 班	大专	39		
		2023 级市场营销 2 班	大专	38		
	网络营销	2023 级网络营销班	中专	23		
人工智能系	工业机器人技术应用	2023 级工业机器人技术应用 1 班	中专	24	155	总计：155 人 中专：117 人 大专：38 人 女生：2 人 男生：153 人
		2023 级工业机器人技术应用 2 班	中专	24		
	机电技术应用	2023 级机电技术应用 1 班	大专	38		
		2023 级机电技术应用 2 班	中专	35		
		2023 级机电技术应用 3 班	中专	34		
总计：1591						

（二）准备阶段

1. 制定实习计划。各系部按照专业培养目标和人才培养方案制定本系部实习工作计划，确定本年度参加岗位实习专业、学生情况。

2. 确定实习企业。招生就业处会同系部确定实习企业，在新增实习单位前，共同实地考察评估相关专业企业用工信息，形成考察报告。

3. 学校召开学生实习工作专题会议，审议2023级学生实习工作方案。

4. 招生就业处对拟安排学生实习企业进行公示；各系部确定实习人员，做好实习备案材料准备工作。

5. 招生就业处汇总“岗位实习计划备案信息表”，上传“山东省职业院校实习平台”进行岗位实习备案；各系部通过“山东省职业院校实习平台”及时上传实习计划，其中省外实习学生还需填报省外、境外学生实习备案信息。

6. 对学生进行实习前的安全、纪律、实习任务等方面的培训，对不参加培训的学生不得安排实习。

培训内容：（1）学生实习管理制度（2）实习期间请销假制度（3）实习住宿管理要求须知（4）实习任务（5）安全培训（6）面试技巧（7）离校流程（8）参加实习需准备的材料、证件

7. 介绍实习企业情况，使学生提前熟悉企业文化，学习企业管理制度，适应岗位实习的纪律要求。

8. 组织实习企业面试，确定赴企实习学生名单。班主任及指导教师建立实习学生班委会及团支部。

9. 组织填写实习就业家长知情书（家长、学生签字），签订三方实习协议，办理离校手续，回家准备入企实习必需物品。

10. 为实习学生办理“实习责任险”。

11. 组织实习指导教师学习“学生实习安全管理制度”“实习学生安全及突发事件应急处置预案”“学生实习信息通报制度”“实习指导教师工作职责”，填写《实习指导教师工作手册》中“学生实习实训基本情况”，复印后存档备案。

（三）实习过程管理

1. 各系部实习领导小组与实习指导教师指导帮助学生办理入职和住宿手续，带领学生熟悉工作和生活环境，建立宿舍管理层级。

2. 实习学生在企业专人指导下集中学习并掌握有关的安全操作和技能，直至能正确使用工作时所需操作的设备或工具，能严格按照操作规程进行操作、做到安全生产后，方可进行岗位实习。

3. 学生开始岗位实习后，指导教师按工作岗位、班次分组，指定组长建立工作管理层级。

4. 指导教师通过微信群、班委会、组长、宿舍长、每日巡视指导、共同进餐等方式，对实习学生进行考勤、工作、学习、安全、身体、心理健康管理。

5. 指导教师负责每周召开一次班会，点评本周实习情况。

6. 指导教师认真填写实习实训记录。每周例行向学校汇报实习动态情况，如有突发情况随时汇报。

7. 学生在实习过程中认真填写《学生实习实训手册》和实

习报告。

（三）实习考核及实习结果上报

1. 各系部与企业提前10天沟通，做好学生离企准备，会同企业完善好《学生实习成绩鉴定表》。对于选择留企学生，在与家长沟通后，协助其办理用工合同。

2. 提前3天做好学生离企返校计划，结清实习工资，联系车辆，收齐《学生实习实训手册》、《学生实习成绩鉴定表》和《实习报告》，指导帮助学生办理离职和退宿手续。

3. 各系部实习领导小组安排专人与实习指导教师护送学生安全返校。

4. 各系部及时归档、整理学生实习全过程材料并按时上报，按照招生就业处工作安排，及时在学生实习管理平台完成实习材料的上传工作。

四、强化监督管理

1. 树立底线意识，不折不扣落实《规定》中的1个“严禁”、27个“不得”等刚性约束。

2. 加强日常监管，对学生实习工作管理不善、出现问题的，立即督促整改；对问题严重的，依法依规追究相关人员责任。

3. 畅通咨询投诉渠道，及时受理学生诉求。实习工作投诉电话：0635-7119701。

聊城高级财经职业学校

2025年4月17日

