

聊城市特殊教育学校

学科组听评课活动实施方案

一、指导思想

以深化课程改革为核心，聚焦课堂教学质量提升，通过多样化的听评课活动，促进学科组内教师专业成长，推动教学经验共享与创新实践，构建“研教一体、互学共进”的教研文化。

二、活动目标

1. 搭建教师交流平台，促进教学经验与资源的共享。
2. 通过课例研究诊断教学问题，优化课堂教学策略。
3. 推动青年教师成长，发挥骨干教师示范引领作用。
4. 形成常态化教研机制，提升学科组整体教学水平。

三、参与对象

全体学科组教师，覆盖语文、数学、英语、思政、艺体、综合等各学科组。

四、活动时间

第一阶段（筹备）：第1-3周（制定计划、申报课题）

第二阶段（实施）：第4-19周（分学科组开展听评课）

第三阶段（总结）：第20周（成果汇报、反思提升）

五、课型分类及具体要求

1. 观摩课

常态课展示，侧重日常教学规范与基础能力。要求授课教师需呈现真实课堂，避免“表演化”；重点观察学生参与

度、教学目标达成度；课后研讨围绕“常规教学改进建议”展开。

2. 研讨课

聚焦教学难点，集体攻关解决共性问题。要求选题需基于学科组前期调研（如“如何突破文言文教学瓶颈”）；采用“同课异构”或“一课多磨”形式；课后形成改进方案并跟进实践效果。

3. 示范课

骨干教师引领，展示创新教学方法或模式。要求授课教师为学科带头人或具备市级以上教学荣誉或教科研成果；课堂需体现教学前沿模式，如“问题导学”“项目式学习”；学科组需整理示范课实录及案例分析，形成校本资源。

六、活动流程

（一）前期准备

1. 宣传动员。学科组长召开会议解读方案，明确任务分工；
2. 课题申报。教师填报《听评课申报表》（含课型、课题、时间）；
3. 资源保障。教务处提供评课工具包。

（二）活动实施

1. 课前，授课教师说课（5分钟以内），明确重难点及设计意图；
2. 课堂观察，听课教师根据学科带头人的分工记录数据（如提问有效性、学生互动频次）；
3. 课后评议，采用“1+1+1”模式（1个亮点+1个建议+1个延伸问题），避免泛泛而谈；

4. 收集课堂教学活动照片，精彩课堂掠影，编辑成文稿在学校公众号宣传，扩大影响力。

(三) 成果固化

1. 学科组汇总课堂教学观察记录表及改进建议；
2. 授课完成后一周内，授课教师将课件、教学设计、课例等资源发送至教务处邮箱：lcstxjwch@163.com。学期末，教务处牵头精选优秀课例，按参与观摩课、研讨课、示范课人数的70%颁发证书，并将优秀课例上传至学校云教研社区资源平台。

七、保障措施

1. 制度保障。将听评课参与度纳入教师年度考核，本学科组内缺席超2次者取消评优资格，要求组内教师参加，鼓励跨学科教师参与；
2. 时间保障。每周三下午三四节设为“教研活动日”，不安排其他行政会议；
3. 技术支持。办公室信息中心提供课堂录像、微课制作指导等工作。

附件：

1. 听评课活动申报表
2. 课堂教学观察记录表
3. 学科组听评课安排计划表

教务处

2025年3月3日

附件 1: 听评课活动申报表

基本信息	申报人	学科	教学内容	职称	联系方式
课程信息	课程名称	授课班级	授课时间	授课地点	课型
			学科组 抽签决定		<input type="checkbox"/> 观摩课 <input type="checkbox"/> 研讨课 <input type="checkbox"/> 示范课
教学设计说明	1. 教学目标（结合学科核心素养与学情分析，限 200 字以内）				
	2. 教学重难点				
	重点	难点	实施策略		
	3. 创新点/特色（示范课填写教学模式创新，研讨课填写待解决问题）				
4. 技术应用 <input type="checkbox"/> 智慧课堂工具（如：希沃白板） <input type="checkbox"/> 模拟实验平台 <input type="checkbox"/> 其他： _____					
支持需求	资源需求		申请说明		
	教具/实验器材				
审核意见	审核环节	意见	签名/日期		
	学科组意见	<input type="checkbox"/> 同意开展 <input type="checkbox"/> 建议修改（说明）： _____			
	教务处审批	<input type="checkbox"/> 批准 <input type="checkbox"/> 驳回（原因）： _____			
附件清单 (申)	<input type="checkbox"/> 完整教案（含学情分析、教学反思）				
	<input type="checkbox"/> 课件（PPT/希沃课件）				
	<input type="checkbox"/> 其他（如：实验指导手册、学习任务单等）				

报时 需同 步提 交)	<p>填表说明：</p> <p>提交时限：至少提前 3 个工作日提交学科组审核； 审批结果将于 2 个工作日内进行处理。</p>
----------------------	--

附件 2:

课堂教学观察记录表

课程基本信息	课程名称	授课教师	学科	课型（勾选）	日期	观察者
				<input type="checkbox"/> 组内观摩课 <input type="checkbox"/> 研讨课 <input type="checkbox"/> 示范课		
教学目标分 内容	观察维度	观察要点	记录与评价（√或简要描述）			
	1. 目标明确性	教学目标清晰 具体符合课程和学情				
	2. 内容科学性	知识准确 重难点突出 逻辑清晰				
	3. 学科素养 渗透	体现学科核心素养（如 语言建构、科学探究）				
教学过程与 方法	4. 教学设计	环节衔接自然 时间分配合理 符合学生认知规律				
	5. 教学方法	灵活运用启发式探究式 等方法 技术手段（如多媒体有 效辅助教学）				
	6. 学生参与度	互动频次：提问 _____次，小组活动 _____次，学生主动 发言占比_____%				
	7. 问题设计	问题层次分明（基础/拓 展/探究）能激发深度思 考				
教师素养与 课堂管理	8. 教师语言	表达清晰、指令明确、 评价语言得体有针对性				
	9. 课堂调控	灵活应对生成性问题， 维持良好课堂秩序				
	10. 板书/课件	板书工整/课件简洁，突 出知识结构				
教学效果	11. 目标达成度	通过课堂检测/学生反 馈，80%以上学生掌握核 心内容				

	12. 学生表现	思维活跃度(高/中/低) 合作学习有效性(明确分工, 成果突出)	
亮点与建议 (“1+1+1” 模式)	1. 亮点: 2. 建议: 3. 延伸问题:		

附件 3:

学科组听评课安排计划表