

聊城市人力资源和社会保障局

聊人社字〔2017〕280号

关于转发省厅《关于翻印下发<人力资源社会保障部关于印发<拖欠农民工工资“黑名单”管理暂行办法>的通知>的通知》的通知

各县（市、区）人力资源和社会保障局、市属开发区管委会政工部：

《拖欠农民工工资“黑名单”管理暂行办法》自2018年1月1日起开始施行。近日，山东省人力资源和社会保障厅下发了《关于翻印下发<人力资源社会保障部关于印发<拖欠农民工工资“黑名单”管理暂行办法>的通知>的通知》。现转发给你们，并提出以下要求，请一并遵照执行。

一、要高度重视，认真组织实施

《拖欠农民工工资“黑名单”管理暂行办法》作为工资支付诚信体系建设的重要内容，是推动治欠保支工作的重要保障，是加强对拖欠工资违法失信用人单位的惩戒、维护劳



动者合法权益的重要举措。各县（市、区）要依据行政执法管辖权限，切实采取有效措施，抓实抓细抓好贯彻落实工作。

二、要抓住重点，建立用人单位信息数据库

各县（市、区）要加强劳动保障监察信息管理系统建设，建立拖欠农民工工资“黑名单”用人单位信息数据库，依法依规将拖欠农民工工资“黑名单”信息纳入当地和全国信用信息共享平台，实现共享和互通，完善相关部门联合惩戒和沟通反馈。

三、要抓好落实，确保工作时效

各县（市、区）要面向广大企事业单位做好拖欠农民工工资“黑名单”管理的政策宣传工作，积极营造良好的社会舆论氛围。要严格落实拖欠农民工工资“黑名单”管理工作的统计和报告制度，每半年（分别于6月25日和12月25日前）向市人力资源和社会保障局报送本行政区域内拖欠农民工工资“黑名单”。

联系人：梁国杰

联系电话：2189233

电子邮箱：lcldbzjc@163.com

聊城市人力资源和社会保障局

2017年12月13日



聊城市人力资源和社会保障局办公室

2017 年 12 月 13 日印发



由 扫描全能王 扫描创建

山东省人力资源和社会保障厅

山东省人力资源和社会保障厅 关于翻印下发《人力资源社会保障部 关于印发<拖欠农民工工资“黑名单”管理 暂行办法>的通知》的通知

各市人力资源社会保障局：

现将人力资源社会保障部《关于印发<拖欠农民工工资“黑名单”管理暂行办法>的通知》（人社部规〔2017〕16号）翻印给你们，并结合我省实际，提出如下意见，请一并贯彻执行。

一、各级人力资源社会保障行政部门依据行政执法管辖权限，负责拖欠农民工工资“黑名单”管理的具体实施工作。上级人力资源社会保障行政部门交由下级查处，且符合列入“黑名单”标准的，由查处案件的人力资源社会保障行政部门负责实施“黑名单”管理相关工作。

二、各级人力资源社会保障行政部门要深入推进劳动保障监察信息化建设，夯实执法信息数据基础，做好信息采集、归集，依法依规实现共享和互通，完善部门联动惩戒和沟通反馈。

三、各设区的市人力资源社会保障行政部门负责指导监督本行政区域拖欠农民工工资“黑名单”管理工作，每半年（分别于6月30日和12月31日前）向省人力资源社会保障厅报送本行政



区域的拖欠农民工工资“黑名单”。

联系人：李光华

联系电话：0531-86900583

邮 箱：lgh@sdhrss.gov.cn

山东省人力资源和社会保障厅

2017年11月30日



人力资源社会保障部文件

人社部规〔2017〕16号

人力资源社会保障部关于印发《拖欠农民工工资“黑名单”管理暂行办法》的通知

各省、自治区、直辖市及新疆生产建设兵团人力资源社会保障厅（局）：

《拖欠农民工工资“黑名单”管理暂行办法》已经第134次部务会审议通过，现印发给你们，请遵照执行。



（此件主动公开）

（联系单位：劳动监察局）



拖欠农民工工资“黑名单”管理暂行办法

第一条 为规范拖欠农民工工资“黑名单”管理工作，加强对拖欠工资违法失信用人单位的惩戒，维护劳动者合法权益，根据《企业信息公示暂行条例》、《国务院关于建立完善守信联合激励和失信联合惩戒制度 加快推进社会诚信建设的指导意见》（国发〔2016〕33号）、《国务院办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的意见》（国办发〔2016〕1号），制定本办法。

第二条 本办法所称拖欠农民工工资“黑名单”（以下简称拖欠工资“黑名单”），是指违反国家工资支付法律法规规定，存在本办法第五条所列拖欠工资情形的用人单位及其法定代表人、其他责任人。

第三条 人力资源社会保障部负责指导监督全国拖欠工资“黑名单”管理工作。

省、自治区、直辖市人力资源社会保障行政部门负责指导监督本行政区域拖欠工资“黑名单”管理工作，每半年向人力资源社会保障部报送本行政区域的拖欠工资“黑名单”。

地方人力资源社会保障行政部门依据行政执法管辖权限，负责拖欠工资“黑名单”管理的具体实施工作。

第四条 拖欠工资“黑名单”管理实行“谁执法，谁认定，



谁负责”，遵循依法依规、公平公正、客观真实的原则。

第五条 用人单位存在下列情形之一的，人力资源社会保障行政部门应当自查处违法行为并作出行政处理或处罚决定之日起20个工作日内，按照管辖权限将其列入拖欠工资“黑名单”。

（一）克扣、无故拖欠农民工工资报酬，数额达到认定拒不支付劳动报酬罪数额标准的；

（二）因拖欠农民工工资违法行为引发群体性事件、极端事件造成严重不良社会影响的。

将劳务违法分包、转包给不具备用工主体资格的组织和个人造成拖欠农民工工资且符合前款规定情形的，应将违法分包、转包单位及不具备用工主体资格的组织和个人一并列入拖欠工资“黑名单”。

第六条 人力资源社会保障行政部门将用人单位列入拖欠工资“黑名单”的，应当提前书面告知，听取其陈述和申辩意见。核准无误的，应当作出列入决定。

列入决定应当列明用人单位名称及其法定代表人、其他责任人姓名、统一社会信用代码、列入日期、列入事由、权利救济期限和途径、作出决定机关等。

第七条 人力资源社会保障行政部门应当按照有关规定，将拖欠工资“黑名单”信息通过部门门户网站、“信用中国”网站、国家企业信用信息公示系统等予以公示。

第八条 人力资源社会保障行政部门应当按照有关规定，将



拖欠工资“黑名单”信息纳入当地和全国信用信息共享平台，由相关部门在各自职责范围内依法依规实施联合惩戒，在政府资金支持、政府采购、招投标、生产许可、资质审核、融资贷款、市场准入、税收优惠、评优评先等方面予以限制。

第九条 拖欠工资“黑名单”实行动态管理。

用人单位首次被列入拖欠工资“黑名单”的期限为1年，自作出列入决定之日起计算。

列入拖欠工资“黑名单”的用人单位改正违法行为且自列入之日起1年内未再发生第五条规定情形的，由作出列入决定的人力资源和社会保障行政部门于期满后20个工作日内决定将其移出拖欠工资“黑名单”；用人单位未改正违法行为或者列入期间再次发生第五条规定情形的，期满不予移出并自动续期2年。

已移出拖欠工资“黑名单”的用人单位再次发生第五条规定情形，再次列入拖欠工资“黑名单”，期限为2年。

第十条 人力资源社会保障行政部门决定将用人单位移出拖欠工资“黑名单”的，应当通过部门门户网站、“信用中国”网站、国家企业信用信息公示系统等予以公示。

第十一条 用人单位被列入拖欠工资“黑名单”所依据的行政处理或处罚决定被依法变更或者撤销的，作出列入决定的人力资源和社会保障行政部门应当及时更正拖欠工资“黑名单”。

第十二条 用人单位被移出拖欠工资“黑名单”管理的，相关部门联合惩戒措施即行终止。



第十三条 人力资源社会保障等行政部门工作人员在实施拖欠工资“黑名单”管理过程中，滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊的，依法予以处理。

第十四条 各省级人力资源社会保障行政部门可根据本办法制定实施细则。

第十五条 本办法自2018年1月1日起施行。



人力资源社会保障部办公厅

2017 年 9 月 26 日印发

山东省人力资源和社会保障厅办公室

2017 年 11 月 30 日翻印

